


Согласовано с Советом школы МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска» 29 августа 2017г. Протокол № 1	Рассмотрено на Педагогическом совете МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска» 30 августа 2017г. Протокол № 1	УТВЕРЖДАЮ: Директор МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска»  М.Б. Меньшенина 30 августа 2017 г.
--	---	--

**Положение
о методическом объединении
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 36 г. Челябинска»**

Общие положения

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36 г. Челябинска» (далее – МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска»), осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, инновационной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам, по направлению воспитательной деятельности.

Методическое объединение организуется при наличии не менее пяти учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.

В МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска» могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей и т.п.

Количество методических объединений и их численность определяются необходимостью комплексного решения поставленных перед ОО задач и устанавливаются приказом директора МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска» и штатами.

Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска» по представлению заместителя директора по УВР.

Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по УВР МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска».

Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

Учебно-воспитательную, методическую и инновационную работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (эффективными контрактами).

Задачи и направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска» создается для решения определенной части задач в рамках образовательной деятельности:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- разработка рабочих программ учебных курсов инвариантной и вариативной частей учебного плана, авторских программ в рамках внеурочной деятельности, программ дополнительного образования;

- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и инновационной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- повышение педагогической квалификации учителей;
- внедрение инноваций в образовательную деятельность;
- организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников и подготовка их к поступлению в высшие учебные заведения.

Основные формы работы в методическом объединении

- Проведение педагогических изысканий по проблемам методики обучения и воспитания учащихся, апробация и внедрение их результатов в образовательную деятельность;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- разработка и реализация проектов в рамках методики преподавания предметов или по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательную деятельность требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков;
- контроль за качеством проведения учебных занятий.

Основные направления деятельности методического объединения

- Анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов, разработке частей Основной образовательной программы общего образования;
- разработка рабочих программ по учебным предметам, факультативным курсам, программ в рамках внеурочной деятельности, программам дополнительного образования;
- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение календарно-тематических планирований;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения с использованием ИКТ;

- совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных сетей и их программного обеспечения);
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими МО в целях обмена опытом работы;
- изучение опыта работы родственных МО других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

Работа методических объединений

Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора и утверждается директором школы.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

Документация методического объединения.

Для оптимальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы

1. Приказ о назначении на должность председателя методического объединения.
2. Положение о методическом объединении.
3. Функциональные обязанности членов методического объединения.
4. Анализ работы за прошедший год.
5. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
6. План работы методического объединения на текущий учебный год.
7. План-сетка работы методического объединения на каждый месяц.
8. Банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
9. Сведения о темах самообразования учителей методического объединения.
10. График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в методического объединения.
11. Перспективный план аттестации учителей методического объединения.

12. График прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год.
13. Перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения.
14. График повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год.
15. График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или руководители методических объединений. Цель: предупреждение перегрузок учащихся – не более одной контрольной работы в день).
16. Программы (рабочие по предметам и курсам внеурочной деятельности, авторские, программы факультативов, кружков).
17. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
18. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в методического объединения.
19. План проведения предметной недели.
20. Результаты внутришкольного контроля в рамках системы внутренней оценки качества образования (мониторинг, информационные и аналитические справки, диагностика).
21. Протоколы заседаний МО.

Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения о повышении качества образовательной деятельности в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией МАОУ «СОШ №36 г. Челябинска» о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года», «Дебют», «Самый классный классный» и др.

Контроль деятельности методического объединения

Контроль деятельности методических объединений заместителями директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска».