

СОГЛАСОВАНО

Совет МАОУ «СОШ № 36
г. Челябинска»
« 10 » февраль 2019г.
Протокол № 1

РАССМОТРЕНО

Педагогический совет МАОУ
«СОШ № 36 г. Челябинска»
« 18 » февраль 2019г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 36
г. Челябинска»
М.Б. Менщикова
Приказ от « 10 » февраль 2019г.
№ 11

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о педагогическом совете

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 36 г. Челябинска»****1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:
- с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273;
- с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015;
- с Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36 г. Челябинска» (далее – Школа).
- 1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Школой, осуществляющим общее руководство образовательным процессом, и действующим в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников и администрации Школы.
- 1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Школы (члены администрации, учителя, педагоги дополнительного образования, воспитатели дошкольного отделения, педагогические работники службы сопровождения образования, библиотекарь-преподаватель, педагоги-организаторы, преподаватель-организатор ОБЖ), работающие на основании трудового договора по основному месту работы, с момента издания приказа о приеме их на работу, и председатель Совета школы (по согласованию).
- 1.4. Решения Педагогического совета утверждаются приказом директора Школы и реализуются через их исполнение.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседаниях.

2. Задачи Педагогического совета.

- 2.1. Выработка общих подходов к созданию и реализации Образовательных программ Школы и других стратегических направлений развития организации.
- 2.2. Определение подходов к управлению Школой как в режиме функционирования, так и в режиме развития.
- 2.3. Анализ, оценка и обобщение результатов деятельности педагогического коллектива Школы.
- 2.4. Решение вопросов о переводе, допуске к государственной итоговой аттестации и выпуске обучающихся Школы.

3. Организация деятельности Педагогического совета.

- 3.1. Работой Педагогического совета руководит председатель - директор школы, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания.
- 3.2. Педагогический совет избирает из своего состава на текущий учебный год секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.
- 3.3. Заседания Педагогического совета созываются председателем в соответствии с планом работы школы, но не реже четырех раз в учебный год.
- 3.4. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников школы.
- 3.5. На заседания Педагогического совета с правом совещательного голоса могут приглашаться родители (законные представители) обучающихся, представители общественности и организаций, взаимодействующих со школой по вопросам функционирования и развития.
- 3.6. Решение Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 3.8. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников школы и доводятся до сведения педагогических работников приказом директора и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.
- 3.9. Директор Школы в случае несогласия с решением Педагогического совета имеет право приостановить выполнение данного решения и обязан довести свое решение до Учредителя школы.
- 3.10. Регламент проведения и тема Педагогического совета доводятся до сведения педагогического коллектива не позднее, чем за месяц до его проведения.
- 3.11 Подготовка Педагогического совета осуществляется временными творческими коллективами педагогов под непосредственным руководством администрации Школы.

4. Компетенция Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет в рамках производственно – деловой деятельности:

4.1.1. утверждает годовой план работы;

4.1.2. рассматривает и рекомендует для утверждения Образовательные программы начального, основного, среднего общего образования в целом и обязательные её компоненты (календарный учебный график, учебный план, план внеурочной деятельности рабочие программы учебных предметов и курсов внеурочной деятельности);

4.1.3. обсуждает и подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;

4.1.4. принимает решение о формах и сроках проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;

4.1.5. принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, их переводе и выпуске, награждении грамотами, похвальными листами, о представлении к награждению медалями «За особые успехи в обучении»;

4.1.6. решает вопросы о поощрениях обучающихся и мерах педагогического воздействия при совершении ими противоправных действий, грубых и неоднократных нарушениях устава Школы;

4.1.7. рассматривает локальные акты, регламентирующие деятельность Школы и принимает решение об их согласовании с Советом школы и утверждении;

4.1.8. рекомендует членов администрации и педагогов к представлению на награждение государственными и отраслевыми наградами;

4.1.9. контролирует выполнение ранее принятых решений%

4.1.10. избирает членов Совета по введению Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, родителей и представителей муниципального органа управления образованием.

4.2. Педагогический совет в рамках методической деятельности:

4.2.1. определяет приоритетные направления развития Школы;

4.2.2. обсуждает программу развития, Основную образовательную программу начального, основного, среднего общего образования Школы;

4.2.3. обсуждает и производит выбор содержания образования школьного компонента Образовательной программы, внеурочной деятельности, дополнительного образования, форм и методов организации образовательной деятельности;

4.2.4. рассматривает результаты управления качеством образовательной деятельности;

4.2.5. организует работу по повышению профессионального мастерства педагогов и развитию их творческой инициативы и выносит предложения по совершенствованию данной системы;

4.2.6. требует от всех участников образовательных отношений единства принципов в реализации целей и задач Школы.

5. Документация Педагогического совета.

- 5.1. Протоколы заседаний и решений Педагогических советов, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.
- 5.3. Протоколы и решения Педагогического совета хранятся в делопроизводстве согласно требованиям номенклатуры дел Школы.