Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 36 г. Челябинска»

454021, г. Челябинск, ул. 40-летия Победы, 24 – а, тел. 796 – 97 – 74

ПРИКАЗ

06.07.2023 г. № 302

Об утверждении Плана мероприятий по
профилактике коррупции
и противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 1.6 протокола заседания Совета при полномочном представителе Президента РФ в Уральском Федеральном округе по противодействию коррупции от 29.09.2015 № 3, письма Первого заместителя Главы Администрации города Челябинска Н.П. Котовой от 05.05.2014 № 5-4702/14-0-0, а также в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции, руководствуясь положениями устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36 г.Челябинска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике коррупции и противодействию коррупции (Приложение 1).

2. Работникам МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска» использовать в своей работе и работе учреждения План мероприятий.

3. Разместить на официальном сайте учреждения данную информацию.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CD2F01DCC86C20AAE2331FBD9B9EF15C
Владелец: Меньшенина Маргарита Борисовна
Действителен: с 09.03.2023 до 01.06.2024

Директор М.Б.Меньшенина

Приложение 1
к приказу № 302 от 06.07.2023
г. Челябинска»

План реализации антикоррупционных мероприятий в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа г. Челябинска» на 2023/2024 гг.

№ п/п	Направление деятельности	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Ознакомление работников с Кодексом этики и служебного поведения работников организации (новые работники)	Постоянно	Заместитель директора
		Ознакомление работников с Положением о конфликте интересов, декларацией о конфликте интересов	Постоянно	Заместитель директора
		Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	По мере необходимости	зам. директора по АХЧ
		Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников	Систематически	специалист по кадрам
2.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание «горячей электронной линии» с директором Учреждения	Систематически	Ответственные лица
		Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание «горячей электронной линии» с директором Учреждения)	Систематически	зам. директора
		Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Систематически	зам. директора
		Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	Постоянно	Заместитель директора
		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Постоянно	Комиссия по профилактике
3.	Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Сентябрь	Комиссия по профилактике

		Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По плану	Заместитель директора
		Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По запросу	Специалист отдела кадров
6.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
		Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции